ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОПРОМИШЛЕНОСТ И ТЕКСТИЛ „ ЗАХАРИ СТОЯНОВ"
6450, гр. Харманли, ул. „Любен Каравелов" № 1; тел.: Директор - 0879171464; Гл. счетоводител – 0895393666; Техн. секретар – 0879374209
Web site: http://pget-harmanli.org; E-mail: info-2603009@edu.mon; Facebook: https://bg-bg.facebook.com/elektrotehnikum

УТВЪРЖДАВАМ:

Соня Илиева

Директор на ПГЕТ „Захари Стоянов",

Харманли

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПГЕТ „ЗАХАРИ СТОЯНОВ"

за учебната 2026/2027 година

Годишният план е приет с Решение № 6, взето с Протокол № 18/02.09.2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 754/02.09.2026 г. на директора

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

През учебната 2025/2026 година в училището се обучават ученици в 8, 9, 10, 11 и 12 клас, в дневна и самостоятелна форма на обучение. В ПГЕТ „Захари Стоянов“ е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Специалностите от професии, по които се обучават младите хора, са: „Промишлена електроника“ 3 СПК – с разширено изучаване на английски език, „Електрически машини и апарати“ 3 СПК, „Промишлена електроника“ 3 СПК и „Електронна търговия“ 3 СПК.

АНАЛИЗ на резултатите от държавните зрелостни изпити през учебната 2025/2026 година

През учебната 2025/2026 година в XII клас на ПГЕТ „Захари Стоянов“ – гр. Харманли, област Хасково, се обучават общо 29 ученици, като няма ученици със специални образователни потребности. От тях 12 ученици са в дневна форма на обучение, като 10 са заявили желание да бъдат допуснати до държавни зрелостни изпити, а 2 не са допуснати. Единадесет ученици са от минали випуски, а 6 ученици са в самостоятелна форма на обучение. От учениците в самостоятелна форма 2 не са допуснати до ДЗИ по български език и литература и до ДИППК – Д.П.р., 2-ра степен на професионална квалификация, поради неположени поправителни изпити, а други 2 не са допуснати до ДИППК – Д.П.р., 2-ра степен на професионална квалификация, като единият не е представил дипломен проект, а на другия дипломният проект е върнат за преработка.

I. Явили се на ДЗИ през май-юни на учебната 2025/2026 година

Предмет	Брой ученици в XII клас в дневна форма	Брой ученици в XII клас	Брой от ученици минали години	Общ брой ученици	Заявили	Недопусна ти	Неявили се	Явили се
БЕЛ	10	4	11	25	29	4	4	21
ДИППК-Д.П.р,2з	9	2	1	12	19	4	0	12
ГИ			3	3	3		1	2
БЗО			1	1	1			1

1. ***Изводи и анализ на броя явили се по предмети:***

Учениците, заявили желание за полагане на държавен зрелостен изпит, са 29, като на изпита са се явили 21. Четирима ученици не са се явили, а други четирима не са допуснати поради неположени поправителни изпити. Делът на явилите се на държавния зрелостен изпит по български език и литература е 84% от броя на допуснатите ученици.

За ДИППК – Д.П.р., 2-ра степен на професионална квалификация са подадени 19 заявления. На изпита са се явили 12 ученици, а 4 не са допуснати. От тях двама не са допуснати поради неположени поправителни изпити, един не е представил дипломен проект, а на един ученик дипломният проект е върнат за преработка. Делът на явилите се на изпита за придобиване на професионална квалификация е 63,16% от броя на подалите заявления, а делът на недопуснатите е 21,05%.

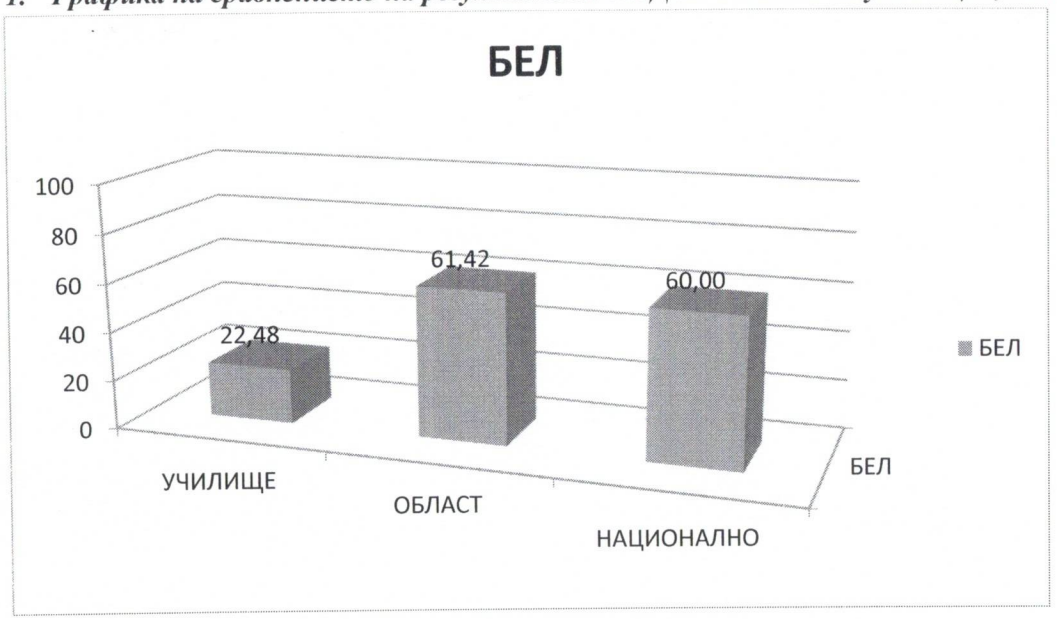
Учениците, заявили желание да се явят на държавен зрелостен изпит по желание, са четирима. Трима ученици са заявили участие в ДЗИ по география и икономика, като двама са се явили, а един не се е явил. Един ученик е подал заявление и се е явил на ДЗИ по безопасност на здравето и околната среда. Делът на явилите се на държавен зрелостен изпит по желание е 75%.

Тези данни показват необходимост от допълнителна работа за повишаване на мотивацията и отговорността на учениците по отношение на явяването на държавните зрелостни изпити.

II. Съпоставка на средния успех от ДЗИ по предмети за училището със съответните резултати за страната за учебната 2025/2026 година

Учебен предмет	**Брой явили се**	**Среден успех за училището**	**Среден успех за областта**	**Среден успех за страната**
БЕЛ	21	22,48 (2.53)	55,66 (4.40)	59,99 (4.39)
ДИППК-Д.П.р,2з	12	4.15		

1. Графика на сравнението на резултатите от ДЗИ в точки на училищно, областно и национално ниво по БЕЛ



2. Изводи, анализи и коментари за сравнението на резултатите на училищно с резултатите на областно и национално ниво:

Резултатите на учениците по ДЗИ по български език и литература са по-ниски от средните за областта и страната. Това се дължи на недостатъчната мотивация на част от учениците за системна подготовка и постигане на по-високи образователни резултати. Наблюдават се пропуски в знанията и уменията, натрупани през предходни учебни години, както и недостатъчна подкрепа от семейната среда при част от учениците.

Необходимо е да продължи работата за повишаване на учебната мотивация, подобряване на посещаемостта и активното участие в консултации и допълнителни форми на подготовка с цел подобряване на резултатите на държавните зрелостни изпити.

III. Сравнение на средния успех от ДЗИ по предмети за училището с предходните две години

Предмет	2023/2024		2024/2025		2025/2026	
	явили се	ср. успех	явили се	ср. успех	явили се	ср. успех
БЕЛ	28	34,41	22	28,25	21	22,48
ДИППК-Д.П.р,2з	19	4,26	4	4,02	12	4,15

1. Графика на сравнението на средния успех в точки от ДЗИ през последните три години по БЕЛ



1. ***Изводи от сравнението на броя явяващи се през текущата учебна година и предходните две години***

През текущата учебна година броят на явяващите се ученици е по-малък спрямо миналите години, тъй като има неявили се 4 ученика по БЕЛ и 1 по ДИППК-Д.П.р,2з.

IV. Планирани мерки за подобряване на резултатите на училището на ДЗИ

- Консултации с изоставащи ученици, намаляване на неизвинените отсъствия, подобряване на дисциплината.
- Допълнително обучение за преодоляване на пропуски с цел успешно полагане на държавен зрелостен изпит по български език и литература.
- Да се проведат поне три пробни матура по български език и литература.
- Учениците да получат допълнителна подкрепа под формата на проекти, в които да се работи върху допуснатите пропуски и дефицити.
- Изготвяне на индивидуални планове за работа с ученици, показали затруднения при текущото оценяване и пробните изпити.
- Мотивиране на учениците да посещават тематични занятия за усъвършенстване на уменията за работа с изпитни формати и решаване на задачи от ДЗИ по български език и литература;
- Провеждане на целенасочени дейности за развитие на четивната грамотност, уменията за аргументиране и създаване на текст.
- Засилване на взаимодействието между училището и родителите за повишаване на ангажираността и редовното присъствие на учениците в учебните занятия.
- Насърчаване на самостоятелната подготовка чрез предоставяне на електронни ресурси, тестове и материали за самоподготовка.

АНАЛИЗ на резултатите от националното външно оценяване в X клас по БЕЛ и математика с интегриране на други учебни предмети през учебната 2025/2026 година

През учебната 2025/2026 година в X клас в ПГЕТ „Захари Стоянов“, гр. Харманли се обучават 39 ученици.

1. Среден резултат от НВО по БЕЛ на училищно, регионално и национално ниво за учебната 2025/2026 година

Среден брой точки за училището	**Среден брой точки за областта**	**Среден брой точки за страната**
1	**2**	**3**
14.95	39.19	45.49

1.1 Изводи от сравнението на резултата на училището с резултата на областно и национално ниво:

Средният резултат на учениците от училището по български език и литература е 14,95 точки, което е значително под средния резултат за област Хасково (39,19 точки) и за страната (45,49 точки). Разликата спрямо областното ниво е 24,24 точки, а спрямо националното – 30,54 точки.

Данните показват, че резултатите на учениците от училището са значително по-ниски от средните за областта и страната. Това е показател за недостатъчно овладяване на знанията и уменията, оценявани на националното външно оценяване, особено по отношение на четивната грамотност, прилагането на езиковите норми и работата с текст. Получените резултати очертават необходимост от повишаване на ефективността на обучението и от системна работа за развитие на ключовите компетентности на учениците.

2. **Среден резултат от НВО по математика с интегриране на други учебни предмети на училищно, регионално и национално ниво за учебната 2025/2026 година**

Среден брой точки за училището	**Среден брой точки за областта**	**Среден брой точки за страната**
1	**2**	**3**
10.36	26.02	30.34

2.1. Изводи от сравнението на резултата на училището с резултата на областно и национално ниво:

Средният резултат на учениците от училището по математика е 10,36 точки, което е значително по-ниско от средния резултат за областта (26,02 точки) и за страната (30,34 точки). Разликата спрямо областното ниво е 15,66 точки, а спрямо националното – 19,98 точки.

Сравнителният анализ показва, че резултатите на учениците от училището остават съществено под средните постижения за областта и страната. Данните сочат затруднения при прилагането на математическите знания и умения за решаване на практически и интегрирани задачи, както и при анализа и интерпретирането на математическа информация. Получените резултати очертават необходимост от повишаване на качеството на подготовката и развитие на компетентностите, проверявани на националното външно оценяване.

3. **Среден резултат на училището от НВО по БЕЛ през последните три години**

Учебна година	**2023/2024 г.**	**2024/2025 г.**	**2025/2026 г.**
1	**2**	**3**	**4**
Брой ученици в X клас	34	41	39
Брой явили се	33	41	37
Процент на явилите се	97.06%	100%	94.87%
Среден брой точки от НВО	17.73	18,17	14,95

3.1. Изводи от сравнението на процента явяващи се през текущата учебна година и предходните две учебни години:

През учебната 2025/2026 г. на НВО са се явили 37 от общо 39 ученици, което представлява 94,87%. В сравнение с предходните две учебни години се наблюдава леко намаление на процента на явилите се ученици – през 2024/2025 г. явяването е било 100% (41 от 41 ученици), а през 2023/2024 г. – 97,06% (33 от 34 ученици). Въпреки отчетения спад, делът на явилите се остава висок и показва, че е осигурен добър обхват на учениците при провеждането на националното външно оценяване.

Средният резултат от НВО през учебната 2025/2026 г. е 14,95 точки, което е по-ниско в сравнение с предходните две учебни години – 18,17 точки през 2024/2025 г. и 17,73 точки през 2023/2024 г. Данните показват отрицателна тенденция в постиженията на учениците, като средният резултат е най-ниският за разглеждания тригодишен период.

Съпоставката между високия процент на явилите се ученици и по-ниския среден брой точки показва, че обхватът на учениците не е оказал положително влияние върху общото представяне на випуска. Получените резултати свидетелстват за затруднения при овладяването и прилагането на знанията и уменията, проверявани на националното външно оценяване, и очертават необходимост от по-задълбочен анализ на представянето по отделните компетентности с цел планиране на ефективни мерки за подобряване на резултатите през следващата учебна година.

3.2. Изводи от сравнението на резултата на ниво училище през текущата учебна година с резултатите от предходните две учебни години:

Сравнението на резултатите на ниво училище за последните три учебни години показва тенденция към понижаване на средния брой точки от НВО през учебната 2025/2026 г. Средният резултат е 14,95 точки, при 18,17 точки през 2024/2025 г. и 17,73 точки през 2023/2024 г., което определя настоящата учебна година като тази с най-нисък среден резултат за разглеждания период.

Въпреки че процентът на явилите се ученици остава висок, резултатите показват, че това не е довело до подобряване на общото представяне на училището. Отчетеният спад в средния брой точки е индикатор за по-ниско ниво на овладяване на знанията и уменията, оценявани на националното външно оценяване. Данните очертават необходимост от задълбочен анализ на постиженията по отделните компетентности и задачи с цел установяване на областите, в които учениците срещат най-големи затруднения, и планиране на последващи дейности за повишаване на резултатите.

4. Среден резултат на училището от НВО по математика с интегриране на други учебни предмети през последните три години

Учебна година	**2023/2024 г.**	**2024/2025 г.**	**2025/2026 г.**
1	**2**	**3**	**4**
Брой ученици в X клас	34	41	39
Брой явили се	32	41	37
Процент на явилите се	94,12	100	94.87%
Среден брой точки от НВО	17,73	16,02	10,36

4.1. Изводи от сравнението на процента явяващи се през текущата учебна година и предходните две учебни години:

През учебната 2025/2026 г. на НВО са се явили 37 от общо 39 ученици, което представлява 94,87%. В сравнение с предходните две учебни години се запазва висок процент на участие – през 2023/2024 г. той е 94,12% (32 от 34 ученици), а през 2024/2025 г. достига 100% (41 от 41 ученици).
Данните показва, че през разглеждания тригодишен период училището поддържа устойчиво високо ниво на участие на учениците в националното външно оценяване. Въпреки че през настоящата учебна година се отчита минимално понижение спрямо предходната, разликата е незначителна и не променя общата положителна тенденция за висок обхват на явилите се ученици.

4.2. Изводи от сравнението на резултата на ниво училище през текущата учебна година с резултатите от предходните две учебни години:

Сравнението на резултатите по математика за последните три учебни години показва ясно изразена тенденция към понижаване на средния брой точки през учебната 2025/2026 г. Средният резултат е 10,36 точки, при 16,02 точки през 2024/2025 г. и 17,73 точки през 2023/2024 г., което е най-ниската стойност за разглеждания период.
Въпреки че процентът на явилите се ученици остава висок, това не намира отражение в постигнатите резултати. Данните показват значително по-ниско ниво на представяне на учениците в сравнение с предходните две учебни години, което свидетелства за затруднения при решаването на задачите, включени в националното външно оценяване. Отчетеният спад в средния брой точки очертава необходимост от задълбочен анализ на представянето по отделните съдържателни области и компетентности с цел планиране на ефективни мерки за подобряване на резултатите.

5. Съпоставимост на резултатите от годишния успех (ЗП) и от националното външно оценяване по предмета в X клас

Учебен предмет	Задължителна подготовка	НВО	Разлика
1	2	3	4
Български език и литература	3,41	2,16	- 1,25
Математика	3,15	2	- 1,15

5.1. Изводи от сравнението на средните годишни резултати от обучението в X клас и НВО в X клас

Сравнението между средния годишен успех от задължителната подготовка и резултатите от националното външно оценяване показва, че по двата учебни предмета учениците са постигнали по-ниски резултати на НВО в сравнение с годишните си оценки. По български език и литература разликата е 1,25, а по математика – 1,15, което показва несъответствие между текущите учебни постижения и представянето при външното оценяване.
По-голямата разлика по български език и литература сочи, че учениците са срещнали по-сериозни затруднения при изпълнението на задачите от изпитния формат, докато по математика разликата е по-малка, но също показва по-ниско представяне спрямо постигнатия годишен успех. Данните

показват, че резултатите от НВО не отразяват в пълна степен нивото на текущите учебни постижения и потвърждават необходимостта от повишаване на ефективността на подготовката за работа в условията на външно оценяване.

6. Планирани мерки за подобряване на резултатите на училището на НВО по БЕЛ и Математика с интегриране на други учебни предмети

- Повишаване на мотивацията на учениците чрез насърчаване на активното им участие в учебния процес, изграждане на навици за самостоятелна подготовка и формиране на отговорност към собственото им обучение и резултати.
- Засилване на практическата подготовка чрез системно решаване на тестове и задачи във формата на НВО, последвано от анализ на допуснатите грешки и целенасочена работа върху компетентностите, които затрудняват учениците.
- Провеждане на допълнителни консултации и диференцирана индивидуална работа с учениците за преодоляване на установените пропуски в знанията и уменията, като подготовката се съобразява с индивидуалните образователни потребности на всеки ученик.

6.1. Посочват се конкретни мерки, насочени към подобряване на резултатите на учениците на съответното НВО:

- Повишаване на посещаемостта и активното участие на учениците в учебния процес чрез системно проследяване на присъствието и своевременно предприемане на мерки при допуснати отсъствия.
- Разширяване на взаимодействието с родителите чрез регулярна комуникация, консултации и съвместни инициативи за повишаване на мотивацията на учениците и ангажираността им към учебния процес.
- Развитие на уменията за сътрудничество, комуникация и работа в екип чрез използване на групови форми на обучение, проектно-базирани дейности и решаване на практически задачи.
- Осигуряване на целенасочена подготовка за НВО чрез допълнителни консултации, диференцирана работа и индивидуална подкрепа на учениците с установени пропуски в знанията и уменията.
- Системно използване на диагностични тестове, пробни изпити и анализ на резултатите за проследяване на напредъка и своевременно коригиране на подготовката.
- Стимулиране на самостоятелната подготовка чрез възлагане на подходящи учебни задачи, развитие на умения за самооценка и формиране на трайни навици за учене.

6.2. Набелязват се областите по БЕЛ, нуждаещи се от подобрение:

- Развитие на функционалната грамотност чрез усъвършенстване на уменията за извличане, анализиране, интерпретиране и критично осмисляне на информация от различни по вид текстове.
- Усъвършенстване на уменията за създаване, редактиране и аргументирано представяне на собствен писмен текст, като се акцентира върху логическата последователност, езиковата правилност и съобразяването с комуникативната цел.

- Затвърждаване и правилно прилагане на нормите на съвременния книжовен български език чрез системна работа върху правописните, граматичните, пунктуационните и лексикалните особености на езика.
- Формиране на умения за самостоятелно прилагане на езиковите и литературните знания при решаване на задачи във формата на НВО и при работа с различни видове текстове.

6.3. Набелязват се областите по Математика с интегриране на други учебни предмети, нуждаещи се от подобрение:

- Усъвършенстване на алгебричните умения чрез прилагане на знанията за аритметична и геометрична прогресия при решаване на текстови, практически и приложни задачи.
- Развитие на геометричната компетентност чрез решаване на задачи, свързани с триъгълници, използване на геометрични зависимости, теореми и тригонометрични съотношения.
- Повишаване на уменията за прилагане на математическите знания в практически ситуации, включително при решаване на задачи, свързани с тригонометрия, проста и сложна лихва, както и при анализ и интерпретация на получените резултати.
- Развитие на уменията за решаване на интегрирани задачи чрез анализ на условието, избор на подходящи методи за решение, комбиниране на знания от различни раздели на математиката и аргументиране на получените резултати.
- Усъвършенстване на логическото и аналитичното мислене чрез системна работа върху задачи с повишена сложност, изискващи последователност, обосноваване на решенията и ефективно прилагане на математическите знания.

6.4. Планира се необходимата подкрепа, която ще доведе до повишаване на резултатите на учениците:

• Осигуряване на индивидуална и диференцирана подкрепа на учениците съобразно установените пропуски в знанията, уменията и постигнатите резултати.

• Провеждане на системни консултации и допълнителни учебни занятия, насочени към затвърждаване на учебното съдържание и развитие на компетентностите, проверявани на националното външно оценяване.

• Проследяване на индивидуалния напредък чрез текущи проверки, анализ на резултатите и своевременно планиране на коригиращи дейности за преодоляване на констатираните затруднения.

• Прилагане на диференцирани учебни задачи и подходи, съобразени с индивидуалните образователни потребности и възможности на учениците.

• Осъществяване на активно взаимодействие между учителите, класните ръководители и родителите с цел координиране на дейностите за повишаване на учебните постижения и мотивацията на учениците.

7. Дейности, отбелязани като приоритетни в обучението по БЕЛ и Математика с интегриране на други учебни предмети

Приоритет в обучението по български език и литература е развитието на функционалната грамотност чрез системна работа с различни видове текстове, усъвършенстване на уменията за извличане, анализиране, интерпретиране и критично осмисляне на информация, както и за създаване,

редактиране и езиково оформяне на собствен текст. Акцент се поставя и върху правилното прилагане на нормите на съвременния книжовен български език и изграждането на устойчива комуникативна компетентност.
В обучението по математика приоритет е формирането на умения за прилагане на математическите знания при решаване на практически, приложни и интегрирани задачи. Особено внимание се отделя на развитието на логическото и аналитичното мислене, избора на ефективни стратегии за решаване на задачи, аргументирането на решенията и използването на знания от различни математически области при решаване на комплексни проблеми.
Предвижда се системно решаване на задачи и тестове във формата на националното външно оценяване, съчетано с подробен анализ на резултатите, установяване на типичните грешки и планиране на последваща работа за преодоляване на констатираните затруднения.
За повишаване качеството на обучението ще се прилагат разнообразни методи и интерактивни форми на работа, диференциран подход и индивидуална подкрепа според образователните потребности на учениците. Ще се насърчава интегрирането на знания и умения от различни учебни предмети, с акцент върху развитието на ключовите компетентности, функционалната грамотност и уменията за прилагане на знанията в реални житейски ситуации.

Цялостни мерки за учениците от всички паралелки:

За подобряване на знанията и резултатите на учениците се предвиждат през следващата учебна година следните мерки:

- Работа с изоставащите в знанията си ученици, като им се дават индивидуални задачи, които са съобразени с възможностите им.
- Стимулиране на интереса чрез образователни игри, състезания, вътреучилищно поощряване и награждаване.
- Провеждане на поне три пробни изпити по БЕЛ и Математика по модел на НВО и ДЗИ в 10-ти и 12 класове.
- Редовно информиране на родителите за знанията на учениците. Непрекъснато търсене на партньорство у родителите за поощряване на образователния процес, колкото и трудна да е комуникацията с не малка част от родителите.
- Системен контрол, повече упражнения в клас и за домашна работа. Осъществяване на практически дейности, насърчаване на практическото обучение, групови проекти за решаване на проблеми от реалния свят.
- Насърчаване на учениците да си сътрудничат по проекти, насърчаване на креативност, работа в екип и умения за решаване на проблеми.
- Включване в проекти за допълнително обучение.
- Постоянна проверка с цел преодоляване на пропуските в специфичните за всеки области. Повече практически упражнения.

- Използване на дигитални и иновативни методи на преподаване.
- Мотивиране на учениците за самоинициатива за наваксване на пропуските от тяхна страна.

Обобщение

За подобряване на образователните резултати на учениците по всички учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика, се предвиждат още: увеличаване на практическите упражнения, стриктно насочване на учениците с образователни дефицити към часовете за консултации и увеличаване на тези часове при необходимост, подробно идентифициране на пропуските на учениците, постъпващи в 8. клас и целенасочена работа по формиране на базисни знания, върху които да се надгражда.

- За намаляване на процента и ученици и на напусналите на образователната система, ПГЕТ „Захари Стоянов“ се планират родителски срещи, телефонни разговори и системно взаимодействие с родителите. Активна работа на медиатора в подкрепа на учители. Посещения по домовете. Интересни извънкласни дейности. Създаване на мислене у всеки ученик, че е значим и може да постигне образователни резултати и да развие заложбите си (противодействие на ниското самочувствие и неувереност у някои ученици, особено у тези от уязвими групи). Продължаване на добрата работа с Д „СП“ Харманли и МКБППМН към Община Харманли.
- Насърчаване на прилагането на иновации – всички преподаватели по учебни предмети прилагат проектно-базирано обучение, създават учебно съдържание, пригодено спрямо образователното ниво на учениците. Развиват се междупредметните връзки, като ПГЕТ „Захари Стоянов“ има добри практики в тази област.
- Системно взаимодействие с родителите въпреки многобройните трудности за комуникация, особено в някои общности, всички преподаватели в професионалната гимназия полагат огромни и ежедневни усилия да постигнат диалог, в полза на приобщаването към ученика със образователните ценности и с акцент на важността на образователния резултат.

ПОСТИЖЕНИЯ И ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВА

Образователно-възпитателният процес в ПГЕТ „Захари Стоянов“ Харманли се осъществява от 20 педагогически специалисти, като придобили професионално-квалификационна степен са:

- II ПКС - 2 педагогически специалисти;
- III ПКС - 5 педагогически специалисти;
- IV ПКС – 6 педагогически специалисти;
- V ПКС - 1 педагогически специалист.

Непедагогическият персонал е 7 души.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско и областно ниво.

Постиженията в дейността на ПГЕТ „Захари Стоянов“ Харманли се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, бизнес организации, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
4. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
5. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
6. Успешна работа по национални програми на МОН.
7. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
8. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
9. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- ✓ Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив.
- ✓ Ранните бракове на ученици, още през първи гимназиален етап.

- ✓ Отпадане на ученици от образователната система поради заминаване в чужбина със семействата си или самостоятелно за пълнолетните ученици от втори гимназиален етап и непродължаване на образованието в страната на пребиваване.
- ✓ Увеличаваща се демотивация за учебна работа от учениците, поради което някои от тях проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат много неизвинени отсъствия.
- ✓ Не малка част от учениците имат големи пропуски по обучението си по БЕЛ от предходни етапи, като не е рядкост да се наложи огрaмотяване на учениците в 8. клас!
- ✓ Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- ✓ Ниска заинтересованост и посещаемост на някои родители на родителските срещи, най-често от уязвими групи. Не полагат усилия да мотивират учениците за пълноценен учебен процес, даже напротив – демотивират ги, толерират ранни бракове, работа – сезонна или трайна в чужбина и съответно прекъсване на образованието или дори към незачитане авторитета на учителите.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021–2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на ПГЕТ „Захари Стоянов“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Пълноценно функциониране на Ученическия съвет и на Обществения съвет. Развитие и ефективно използване на модерната библиотечна база, новия STEM център и предоставената на училището база за учебна работилница. Поддържане и развитие на материалната база, включително спортната инфраструктура. Разширяване на партньорствата с работодатели и други организации за практическо обучение и професионална подготовка на учениците.
6. Ефективно използване на новоизградения STEM център и на предоставената на училището база за учебна работилница за модернизиране на професионалната подготовка, практическото обучение, проектно-базираното обучение, междупредметните връзки и развитието на дигитални, технически и предприемачески компетентности.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ПГЕТ „Захари Стоянов“ Харманли в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща, технологично модерна и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки. Ефективното използване на новоизградения STEM център и на базата за учебна работилница е инструмент за повишаване качеството на професионалната подготовка и връзката между теорията и практиката.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Постигане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст *(приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)*					
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
4. Изпълнение на национални програми за развитие на средното образование					
Номер	**Наименование**	**Срок**	**Отговорник**	**Резултат**	**Финансиране**
4.1	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.2	Участие в програми за модернизация на физкултурен салон и изграждане на спортна площадка	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Реализиран проект	Бюджет на НП
8. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)					
8.1	Идентифициране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2026	Учителите по предмети	Доклад от учителите по съответните учебни предмети	Не е необходимо
8.2	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.3	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо

8.4	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
8.5	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, актуализиране на изпитни варианти	Не е необходимо
8.6	Креативност в образователната дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
8.7	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	**1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището**				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: актуализация на Стратегията за развитие на училището за 5-годишен период – 2023/2028 г., годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Изготвяне и заверка на, планове за ЧК, програми за избираеми учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.4. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор, ЗДУД	Протоколи от КД на директора, ЗДУД	Не е необходимо
	1.1.5. Изготвяне на:	м. 09 м. 02	Директор, ЗДУД Учители	Училищни документи	Не е необходимо

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	• график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; • график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.				
	1.1.6. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Не е необходимо
	1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.4. Диагностициране на пропуските по БЕЛ на учениците в първи гимназиален етап и провеждане на дейности за преодоляването им – състезания, извънкласни занимания, проектна дейност.	м. 09 през учебната година	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, национални програми
	1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 09	ЗДУД, учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием				
	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12 и през учебната година	Директор	План-прием	Не е необходимо

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02 и през учебната година	Работна група	План-прием	Училищен бюджет
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	**2.1. Гражданско образование**				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	• правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; • здравна култура и здравословен начин на живот.				
	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, изпращане на випуск 2027 др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.2. Ученическо самоуправление				
	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, отговорник	Дейности на УП	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и	През учебната година	Отговорник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.				
	2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот				
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Учители по БЗО	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.3. Обучения: • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • началното военно обучение в IX и X клас;	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	• поведение при кризи и екстремни ситуации.				
	2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
	2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
	2.4.1. Изпълнение на дейностите, залегнали в стратегията, за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Директор, ЗДУД, учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.4. Изпълнение на дейностите, залегнали в стратегията, за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище. • Активна работа на екипа за обхват и задържане на учениците в образователната система	През учебната година	Учители, Екип за обхват	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1. Извънкласни и извънучилищни форми				

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Директор, ЗДУД, учители	Проекти	Не е необходимо
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и	През учебната година	Директор, ЗДУД	Изпълнение на проекта/проектите	Бюджет на проекта

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	спазване на пропускателния режим.				
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропопускателния режим.	През учебната година	Директор	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка на компютърната техника	През учебната година	Оторизиран специалист	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси. 3.2.6. Организиране и ефективно използване на новоизградения STEM център за интегрирани учебни дейности, проектно-базирано обучение, дигитални и технологични практики и развитие на ключови компетентности. 3.2.7. Организиране и ефективно използване на предоставената база за учебна работилница за практическо обучение по професионална подготовка, работа по реални практически задачи, проектни дейности и взаимодействие с работодатели.	През учебната година	Учители, ръководство	Резултати в края на учебната година брой проведени STEM/STEAM дейности и практически занятия; брой ученици и учители, включени в дейностите; разработени ученически проекти и практически продукти; партньорски дейности с работодатели.	Училищен бюджет училищен бюджет, средства по проекти/програми и други законосъобразни източници.
	4.1. Квалификация на педагогическите специалисти				

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	4.1.1. Актуализиране на професионално портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения	Октомври, 2026 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	**5.1. Взаимодействие с родителите**				
	5.1.1. Активна дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите – своеобразно „Училище за родители“, родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
	5.1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.				
	5.2. Взаимодействие с институции				
	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.2.2. Реализиране на съвместни проекти и практически дейности с партниращи бизнес организации и работодатели, включително използване на учебната работилница и STEM центъра за професионално обучение, кариерно ориентиране и демонстрации на съвременни технологии.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището и страницата в	През учебната година	Отговорник	Сайт на училището, страница във „Фейсбук“	Училищен бюджет

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
	социалната мрежа „Фейсбук“ с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.				
	5.3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор , ЗДУД	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ *(приложение към годишния план)*

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	
	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	
	м. януари	Тематичен ПС	
	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
	м. март	Тематичен ПС	
	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
	м. май-юни	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2027/2028 г.	

	м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
	м. септември	1. Приемане на: • Актуализация на стратегия за развитие на училището за периода 2023-2028 г.; • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през уч. 2027/2028 година;	Забележка: Конкретните дати и графици за НВО, ДЗИ/задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация, олимпиади, състезания и графика на учебното време за 2026/2027 г. се актуализират при издаване на съответните заповеди на министъра на образованието и науката.

ВАЖНО:

Приоритетна тематична област в училищата в страната, в това число и в ПГЕТ „Захари Стоянов“ през учебна 2026/2027 година е темата за безопасността на движението по пътищата. Актуалността на темата, свързана с пътната безопасност, и необходимостта от осъществяване на ефективна превенция на рисковете за здравето и живота на децата при взаимодействието им с пътната система като участници в движението по пътищата изисква през учебната година да бъдат планирани и проведени над регламентирания минимален брой педагогически ситуации по БДП.

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.